



El siguiente texto es un resumen de la sección “Procedimiento Acordado” del Acuerdo de Proveedor de Servicios de Idioma para Viaje. Esta es una traducción de dicha sección para el beneficio de los no angloparlantes. Esto no substituye al Acuerdo de Proveedor de Servicios de Idioma para Viaje, y los Proveedores de Instrucción en Idiomas deben aún estar totalmente de acuerdo con el Acuerdo de Proveedor de Servicios de Idioma para Viaje en el formato mostrado.

Éste es un resumen del procedimiento acordado entre

‘La Compañía’ (Ido Language Travel Services Limited – www.language-travel-services.com)

&

‘El Proveedor de Instrucción en Idiomas’ (Escuelas de Idiomas)

LISTADO 1 “PROCEDIMIENTO ACORDADO”

Paso 1: Presentación y aprobación del Proveedor de Instrucción en Idiomas

1. Presentación telefónica
2. Correo electrónico de seguimiento con enlace de invitación firmado
3. El Proveedor de Instrucción en Idiomas completa el formulario de detalles de contacto en línea y manifiesta su acuerdo con el Acuerdo de Proveedor de Instrucción en Idiomas en línea, confirmándolo haciendo clic en el botón “De Acuerdo con los Términos”. Una vez completado, este debe ser impreso y firmado.
4. Solicitudes son revisadas y aprobadas.
5. La aprobación es confirmada por correo electrónico con un mensaje invitándolos a completar su perfil en línea.

Paso 2: Llenado de Perfil En Línea

1. Una vez que han recibido su confirmación de aprobación, el Proveedor de Instrucción en Idiomas será invitado a actualizar su perfil en línea conectándose a www.language-travel-services.com.
2. La Compañía confía en el perfil en línea para promover y vender cursos a estudiantes.
3. Los Proveedores de Instrucción en Idiomas deben honrar todas las reservaciones hechas usando esta información hasta el momento en que actualicen sus perfiles con los cambios relevantes. No podemos ser responsables por incumplimientos en actualización de perfiles. Cualquier actualización de perfil será actualizada tan pronto como sea practicable.

4. Aunque hacemos nuestro mejor esfuerzo para asegurar que cualquier error potencial sea identificado y filtrado, el Proveedor de Instrucción en Idiomas es el único responsable por cualquier error u omisión en el perfil en línea.

Referencias de Clientes del Proveedor de Instrucción en Idiomas

1. Los clientes seleccionan un Proveedor de Instrucción en Idiomas del sitio web www.eurolanguages.com o de sitios de terceros, con base en la información de perfil en línea provista. Los clientes se obligarán a los términos y condiciones de la Compañía.
2. Como parte del proceso de solicitud, los Clientes pagan un depósito no reembolsable. El depósito (20%) es la comisión de la Compañía, la cual es pagable inmediatamente una vez que los detalles del cliente hayan sido pasados al Proveedor de Instrucción en Idiomas.
3. Luego de la confirmación de la recepción de la solicitud y realizado el pago, se envía a los clientes un correo electrónico de confirmación que incluye:
 - a. Detalles de recordatorio de honorarios por pagar (honorarios completos menos el depósito pagado).
 - b. Recordatorio de detalles de dónde y cómo pagar (cuenta bancaria de la escuela).
 - c. Detalles de contacto de la escuela
 - d. Mapa de ubicación de la escuela
 - e. Cualquier otra información relevante

Toda la información anterior es tomada del perfil en línea del Proveedor de Instrucción en Idiomas.

4. También se envía una confirmación al Proveedor de Instrucción en Idiomas.
5. El Proveedor de Instrucción en Idiomas debe responder al correo electrónico aceptando la reserva del curso (habrá un enlace para hacer esto).
6. El Proveedor de Instrucción en Idiomas tiene 72 horas para confirmar la reserva.
7. Si no lo hiciera, se enviará un correo electrónico recordatorio. Si el Proveedor de Instrucción en Idiomas no confirma luego de otras 24 horas, La Compañía seguirá con una llamada telefónica.
8. Cuando el Proveedor de Instrucción en Idiomas haga clic en el enlace, será direccionado a una página con una recepción de confirmación, y el acuerdo es registrado en nuestro sistema.

Pago y Responsabilidad

- Depósitos pagados a La Compañía son no-reembolsables una vez que se ha hecho una presentación exitosa entre el Cliente y el Proveedor de Instrucción en Idiomas.
- Luego de la recepción de la solicitud de reserva, recomendamos que el Proveedor de Instrucción en Idiomas haga contacto directo inmediato con el Cliente para asegurar que los detalles de reserva sean confirmados (incluyendo pago restante) y notificarle los términos y condiciones del Proveedor de Instrucción en Idiomas.
- El Proveedor de Instrucción en Idiomas es responsable ante el cliente por cualquier incumplimiento en proporcionar el servicio como lo publicita el perfil en línea, incluyendo pero no limitándose a cancelaciones o variaciones en los cursos ofrecidos.
- Si el cliente no cumpliera con pagar el resto de los honorarios completos en la fecha acordada, ésta es una cuestión que el Proveedor de Instrucción en Idiomas debe tratar con el cliente de acuerdo con los términos y condiciones del Proveedor de Instrucción en Idiomas.
- No somos responsables ante el Proveedor de Instrucción en Idiomas por cualesquiera pagos a ser hechos por el Cliente.
- El Proveedor de Instrucción en Idiomas acepta que tenemos derecho a promover y vender sus perfiles en línea a través de sitios web de terceros y, al firmar este acuerdo, nos autorizan expresamente a hacer esto.